

## Concept-verslag ASD vergadering van 15.01.24

Aanwezig: Diana van der Hoek, John Nissen, Nicole Timmermans, Jos Mous, Dorien van Meel, Anneke Veelen, Willem Vellema, Anke Dohmen, Cees Bontekoe.

Afwezig m.k.: Els Kneefel.

Notulen: John Nissen

**Concept verslag: 15.01.24**

**Vastgesteld op:**

### AGENDA:

#### 1. Opening.

Diana opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

#### 2. Inbreng nieuwe punten en vaststellen definitieve agenda.

Er worden geen nieuwe punten ingebracht. Agenda wordt vastgesteld. Diana zal in het vervolg de uitgebreide agenda mailen. Op de website is de agenda te vinden onder het kopje: Nieuws.

#### 3. Vaststellen verslag van vergadering van 11.12.23 .

Het voorstel van Anneke in de rondvraag wordt aangenomen.

Diana verzoekt de maildiscipline in acht te nemen. Het concept-verslag van de vergadering van 11.12.23 wordt verder vastgesteld.

#### 4. Communicatie onderling van de leden van ASD.

Diana hoopt op een open communicatie onderling. Mocht zich onverhoopt toch iets voordoen, kom er mee op de vergadering en niet via Whatsapp of via e- mail. Of spreek mij er na de vergadering over.

#### 5. Werkgroepen, informatie en verdeling.

Werkgroep Jeugd: Anke, Willem, Nicole, John, Dorien is kartrekker.

Werkgroep Participatie wet: Anneke, Anke, Jos en Cees is kartrekker.

Werkgroep Samen Doen: Anneke, Dorien, Willem en Paula (ambtenaar).

Doel: communicatie en samenwerking met de gemeente verbeteren.

Werkgroep WMO: Willem en Jos.

Werkgroep Communicatie: Dorien en Nicole. Nicole is kartrekker.

Cees bezoekt de vergaderingen van de Klankbordgroep Midden-Limburg.

Anneke en John bezoeken bijeenkomsten van oa de Zorggroep, Proteion, GGD.

Els is nog niet in een werkgroep ingedeeld.

Diana wordt beheerder van One-drive. Verslagen van bijeenkomsten of vergaderingen worden naar haar gemaïld. Zij stuurt e.e.a. door.

Het lidmaatschap van de Koepel wordt door Diana bekeken en wordt volgende vergadering geagendeerd.

Vervolgens wordt een rondje langs de werkgroepen gedaan.

PW: -er is nog geen reactie ontvangen op "Roerdalen in balans". Herinnering wordt

verstuurd.

-er is nog geen reactie op het protocol bankafschriften. Is naar de betreffende ambtenaar gestuurd: in het vervolg naar de wethouder sturen.

-wb Bestaanszekerheid: er wordt een OA voorbereid.

Samen doen: -opgemerkt wordt dat mails slecht of heel laat beantwoord worden.

-de groep neemt dit mee.

Jeugd: komt 01.02.24 weer bijeen,

WMO: ??

## **6. Terugblik op nieuwjaarsreceptie**

Cees heeft de burgemeester erop gewezen dat zij in haar toespraak de vrijwilligers niet heeft bedankt. Daar was ze het mee eens. Ze was het niet eens met de opmerkingen van Cees over de flexwoningen.

## **7. Bespreken open acties en bijwerken actiebesluitenlijst.**

-114: stroomschema: wordt meegenomen door werkgroep Communicatie.

-123: is op gereageerd.

-144: IZP: Loubna heeft gereageerd

-154: wij hebben kennis genomen van de werkwijze inzake bankafschriften: er volgt nog een reactie.

-157: jeugd en gezin: Wie neemt contact op met Tim Mast ?

-161: blijft staan.

-162: blijft staan.

-164: meedenker: blijft staan

-165: regeling tegemoetkoming ligt bij de wethouder.

-167: SOM: er is een herinnering gestuurd

-168: blijft staan.

-169: blijft staan.

-170: blijft staan.

## **8. Rondvraag en evaluatie nieuwe voorzitter.**

De opmerking van Anneke (zie punt 3) wordt aangenomen. Verder wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag en de evaluatie.

## **9. Sluiting.**



